

Зразки написання особистого, напівофіційного та офіційного листів на тестуванні з англійської мови

Особистий лист

You've got a letter from your English pen-friend in which he/she wrote to you about his/her future plans. He/she wants to become an actor/actress and your friend is sure that this profession will give him/her an opportunity to become famous and make a lot of money. Write a letter to your pen-friend in which tell him/her

- about your thoughts regarding his/her career plans and what you are going to do after leaving school
- how you prepare yourself for your future profession
- what you think is necessary to be successful in your future job

Write a letter of at least 100 words. Do not use your real name or any other personal information.[1] Start your letter in an appropriate way.

(Увага. За умовами тестування робота має бути анонімною (задля об'єктивності оцінювання). Бланк Б розпізнається спеціальною комп'ютерною програмою лише за унікальним штрих-кодом. Щоб уникнути ануляції роботи, під час написання власного висловлення слід використовувати НЕ справжнє власне ім'я та прізвище, а ВИГАДАНЕ, наприклад, *Tom Brown, Mary Green* тощо)

Dear Emily,

I am sorry I haven't written for such a long time but I was very busy with my exams. How are you? I like your choice to be an actress. And I know that you are very talented and you'll become a famous actress.

As for my plans I always wanted to be a singer. You know that I love singing. But unfortunately I often have a sore throat, and the doctor said that it was impossible. So I decided to be a teacher of English. I study English and German and this is what I like as much as singing.

To be ready for my future profession, firstly, I listen to English songs and watch English movies. Secondly, I learn words when I'm walking along the street or even cycling. But the most important thing is language practice. I try to speak to native speakers if I have such an opportunity wherever I am.

If I want to be a successful teacher I have to be communicative. Moreover I must love children and love to work with them and, of course, I have to understand children's behavior.

Hope to hear from you soon. Drop me a line, please. And give my regards to your family.

Best wishes,

Anna

Коментар. У цій роботі автор опрацьовує всі три умови **повністю**. Він висловлює свою думку стосовно вибору майбутньої професії його другом, розповідає про плани на майбутнє, про те, як він готує себе до майбутньої професії, а також говорить про якості та вміння, які необхідні, на його думку, для успішної кар'єри вчителя.

Це власне висловлення побудовано логічно й послідовно. Автор використовує з'єднувальні елементи, що забезпечують зв'язок між частинами тексту на рівні змістових абзаців, а також окремих речень у абзацах. У тексті наявні сполучники сурядності та підрядності, слова-зв'язки, вставні слова (*but unfortunately, as for my plans, firstly тощо*), які вжиті доречно.

Стиль висловлення, формат тексту повністю відповідають меті написання особистого листа. Текст структуровано за змістовими абзацами.

У висловленні автор продемонстрував достатній словниковий запас для висвітлення заданої комунікативної ситуації за темами «Плани на майбутнє, вибір професії», «Особистісні пріоритети».

У роботі використано різні типи речень, ужито різні граматичні структури (дієслівні часи – Present Simple, Continuous, Perfect тощо). Також у роботі відсутні помилки.

Напівофіційний лист

Listening to the radio programme you heard different people discussing the topic of friendship between teens. You have decided to write a letter to the editor of the programme. In your letter

- describe what kind of friend you prefer and why
- say what can cause a friendship to go wrong
- argue whether it is better to have a wide circle of friends or a few close friends

Write a letter of at least 100 words. Do not use your real name or any other personal information. Start your letter in an appropriate way.

Dear Sir/Madam,

I have just listened to your programme about friends and friendships. I'm writing to express support for this serious issue.

I strongly agree with you that friendship is defined in a million ways. Friendship is a relationship that has many dimensions and styles. Friendship has no boundaries and no limits. True friendship is built on trust and mutual support. Your real friend is always there to help you and expects the same from you. He does not judge you for what you do, but instead understands and supports you. I do believe that a true friend is a person who loves you unconditionally and will not try to change you. What is more, you never know when you will meet a friend.

It is no secret that friendships are based on trust, and if that's betrayed, the whole relationship breaks down. Cheating, revealing your secrets and backstabbing lead to breaking up. Thus, we

should admit our failures, practice forbearance and be willing to learn something new. And we'll avoid breaking up friendships over petty differences.

To be honest, I don't need a wide circle of friends. I prefer one or two close friends, even though I know many people and have a large number of acquaintances. And I am sure that having a small group of friends gives you a better chance to cultivate deep and meaningful relationships.

To sum up, I have to state that I am in total agreement with those who considered friendship to be a vital part of our life.

Yours faithfully,

Margaret Brown

Коментар. У цій роботі автор опрацьовує всі три умови **повністю**. Він описує справжнього друга і пояснює, чому вважає названі риси характеру й поведінку проявом справжньої дружби. Автор розповідає про причини, які можуть зруйнувати справжню дружбу, а також зазначає, що мати декількох близьких друзів для нього краще, ніж мати широке коло друзів, і пояснює свою думку.

Це власне висловлення побудовано логічно й послідовно. Автор використовує з'єднувальні елементи, які забезпечують зв'язок між частинами тексту на рівні змістових абзаців, а також окремих речень у абзацах. У тексті наявні сполучники сурядності та підрядності, слова-зв'язки, вставні слова (*to be honest, to sum up, what is more тощо*), які вжиті доречно.

Стиль висловлення, формат тексту повністю відповідають меті написання напівофіційного листа. Текст структурований за змістовими абзацами.

У висловленні автор продемонстрував достатній словниковий запас для висвітлення заданої комунікативної ситуації за темами «Дружба, любов», «Стосунки з однолітками, у колективі» і «Особистісні пріоритети». Лексичних помилок немає.

У роботі використано різні типи речень, ужито різні граматичні структури (дієслівні часи – Present Simple, Continuous, Perfect тощо). У роботі немає помилок.

Офіційний лист

You would like to work in Great Britain this summer. And you have read this advertisement in a newspaper

London Language Summer School

*is looking for the young energetic helpers.
Duties include helping with different outdoor
activities. Helpers must be good organizers, keen on
sports and be able to work at any time, including
evenings,
from 1-st - 30-th August.
Intermediate level English is essential.
Please apply in writing to Tom Griffin. The deadline
for application is June 15-th*

Write a letter of application. In your letter write about:

- why you are writing
- your personal qualities, language skills and experience with children
- why you think this work experience would be important for your future

Write a letter of at least 100 words. Do not use your real name or any other personal information. Start your letter in an appropriate way.

Dear Mr. Griffin,

I am writing to apply for the position of school helper advertised in The Times yesterday.

At present I am a 17-year-old student. In May, I will be graduating from School. I have been certificate in both English and German and I speak both fluently.

At school I developed strong organizational skills. I organized events, led meetings and assisted junior students. I was awarded a diploma in Arts, so I can organize different outdoor contests. Being a good swimmer I can assist the coach in the pool. Therefore, I feel that I would be well-suited for the position. Also, I regard myself as energetic, sociable, helpful, and patient and I like working with children. What is more, my knowledge in Arts will be useful, too.

Since the holidays include the months of July and August, I will have no other commitments and will be available to work at any time for as many hours as needed, including evenings.

It will be a valuable experience for me to work with kids before starting my career, as I'm going to be a teacher.

I would appreciate the opportunity to discuss my qualifications more fully in an interview. I can be reached at 545-555-654. Thank you for your consideration. I look forward to hearing from you.

Yours sincerely,

Jane Black

Коментар. У цій роботі автор опрацьовує всі три умови **повністю**. Він указує на причину, що спонукала його до написання листа, а також розповідає про рівень володіння англійською мовою, характеризує себе як особу відповідальну, енергійну, комунікабельну. І, звичайно, пояснює чому для нього важливий досвід роботи помічником у мовній школі.

Це власне висловлення побудовано логічно й послідовно. Автор використовує з'єднувальні елементи, що забезпечують зв'язок між частинами тексту на рівні змістових абзаців, а також окремих речень у абзацах. У тексті наявні сполучники сурядності та підрядності, слова-зв'язки, вставні слова (*Therefore, Since, as....as тощо*), ужиті доречно.

Стиль висловлення, формат тексту повністю відповідають меті написання офіційного листа. Текст структурований за змістовими абзацами.

У висловленні автор продемонстрував достатній словниковий запас для висвітлення заданої комунікативної ситуації за темами «Характер людини», «Плани на майбутнє, вибір професії» і «Особистісні пріоритети». Лексичних помилок немає.

У роботі використано різні типи речень, ужито різні граматичні структури (дієслівні часи – Present Simple, Continuous, Perfect тощо). У роботі немає помилок.